



Bełchatów, dnia 10-05-2022 r.

Znak spr.: NK.1101.86.2022

O G Ł O S Z E N I E
Nadleśniczy Nadleśnictwa Bełchatów
ogłasza nabór na stanowisko pracy
podleśniczy

I. Nazwa i siedziba Nadleśnictwa

Lasy Państwowe Nadleśnictwo Bełchatów
ul. Lipowa 175, 97 – 400 Bełchatów
telefon: 44 635 72 01,
e-mail: belchatow@lodz.lasy.gov.pl

II. Tryb prowadzenia naboru

1. Nabór jest prowadzony w oparciu o Zarządzenie nr 28/2020 Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Łodzi z dnia 17 czerwca 2020 r. w sprawie zasad naboru i wprowadzenia regulaminu rekrutacji wewnętrznej na wakujące stanowiska w jednostkach organizacyjnych Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Łodzi oraz Zarządzenie nr 13/2022 Nadleśniczego Nadleśnictwa Bełchatów z dnia 27 kwietnia 2022 r. w sprawie naboru na stanowisko pracy podleśniczy, rekrutacja wewnętrzna.
2. W naborze mogą uczestniczyć jedynie osoby zatrudnione w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe oraz osoby, z którymi pracodawca Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe rozwiązał stosunek pracy po 02 kwietnia 2020 r.

III. Wymagania obligatoryjne:

1. Obywatelstwo polskie.
2. Pełna zdolność do czynności prawnych.
3. Korzystanie z pełni praw publicznych.
4. Niekaralność za przestępstwa z chęci zysku i innych niskich pobudek,
5. Brak przeciwwskazań zdrowotnych do zatrudnienia na stanowisku podleśniczego.
6. Wykształcenie średnie leśne lub wyższe leśne.
7. Doświadczenie zawodowe – minimum rok.
8. Posiadanie prawa jazdy kategorii B oraz gotowość wykorzystania samochodu prywatnego do celów służbowych.
9. Znajomość obsługi rejestratora.

IV. Wymagania dodatkowe (fakultatywne):

1. Ukończone kursy zawodowe, szkolenia przydatne w zakresie wykonywania zadań na przedmiotowym stanowisku pracy.
2. Pożądane cechy osobowości: odpowiedzialność i rzetelność, sumienność i dokładność, systematyczność, umiejętność pracy w zespole, gotowość do podnoszenia kwalifikacji.

IV. Ogólny zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

1. Wykonywanie czynności techniczno – produkcyjnych, administracyjnych i ochronnych ustalonych w leśnictwie zgodnie z instrukcjami i zasadami obowiązującymi w Lasach Państwowych.
2. Ochrona zasobów leśnych oraz majątku LP przed szkodnictwem leśnym.
3. Prace z zakresu ochrony i hodowli lasu oraz ochrony przeciwpożarowej obszarów leśnych.
4. Ewidencjonowanie i wydawanie drewna oraz innych produktów, sporządzenie stosownej dokumentacji.
5. Realizowanie zadań z zakresu edukacji leśnej społeczeństwa.
6. Realizacja zadań z zakresu nadzoru zleconego przez starostę powiatowego nad lasami niestanowiącymi własności Skarbu Państwa.
7. Realizacja zadań wynikających z ustawy o lasach.
8. Realizacja zadań z zakresu wynikającego z ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych
9. Znajomość przepisów prawa leśnego, instrukcji i norm z zakresu pracy na stanowisku podleśniczego.

V. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

1. CV z listem motywacyjnym wraz z danymi kontaktowymi adres poczty elektronicznej (e-mail), numer telefonu, opatrzone własnoręcznym czytelnym podpisem.
2. Kserokopie świadectw pracy oraz oświadczenie kandydata o zatrudnieniu w przypadku pozostawania kandydata w stosunku pracy opatrzone własnoręcznym czytelnym podpisem (oryginały do wglądu podczas rozmowy kwalifikacyjnej).
3. Kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie opatrzone własnoręcznym czytelnym podpisem (oryginały do wglądu podczas rozmowy kwalifikacyjnej).
4. Kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach, szkoleniach, posiadanych uprawnieniach niezbędnych do wykonywania pracy na stanowisku podleśniczy opatrzone własnoręcznym czytelnym podpisem (oryginały do wglądu podczas rozmowy kwalifikacyjnej).
5. Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy wraz z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych, dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu naboru na wolne stanowisko pracy – wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.
6. Oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego, pełni praw cywilnych i obywatelskich, niekaralności sądowej za przestępstwo z chęci zysku lub innych pobudek - wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego ogłoszenia.
7. Oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowanego stanowiska – wzór stanowi załącznik nr 3.

VI. Umowa o pracę

1. Umowa zostanie zawarta na pełny etat na czas określony – jednego roku, z uwzględnieniem przepisów kodeksu pracy, z możliwością przedłużenia.

2. Osobie zatrudnionej Nadleśnictwo Bełchatów nie zapewnia mieszkania.

VII. Określenie terminu i miejsca składowania dokumentów

1. Wymagane dokumenty należy składać osobiście lub przesać pocztą w terminie do dnia **26 maja do godz. 14⁰⁰** na adres:
**Lasy Państwowe Nadleśnictwo Bełchatów,
ul. Lipowa 175, 97 – 400 Bełchatów**
z dopiskiem na kopercie „**Nabór na stanowisko podleśniczy**”
2. W przypadku przesłania dokumentów pocztą decyduje data wpływu do sekretariatu Nadleśnictwa, a nie data stempla pocztowego.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VIII. Zasady przeprowadzenia konkursu

1. Postępowanie konkursowe składa się z II etapów.
 - a) I etap - ocena merytoryczna złożonych dokumentów aplikacyjnych,
 - b) II etap – rozmowa kwalifikacyjna, na którą zostaną zaproszeni tylko Ci kandydaci, którzy spełniają wymagania niezbędne oraz w największym stopniu spełniają wymagania dodatkowe. Komisja rekrutacyjna po przeprowadzonej rozmowie kwalifikacyjnej, wyłania 3 najlepszych kandydatów.
2. Nadleśniczy po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej ze wskazanymi przez komisję kandydatami podejmuje decyzję o wynikach naboru.
3. Wybrani kandydaci o zakwalifikowaniu się do poszczególnych etapów konkursu zostaną powiadomieni pocztą internetową lub telefonicznie.
4. Wszyscy kandydaci biorący udział w rekrutacji zostaną powiadomieni o jej wynikach.

IX. Dodatkowe informacje

1. Nadleśniczy Nadleśnictwa Bełchatów może unieważnić nabór na w/w stanowisko na każdym etapie postępowania, bez podania przyczyny.
2. Nadleśnictwo Bełchatów nie zwraca kosztów związanych z naborem.
3. Nadleśnictwo Bełchatów nie odsyła złożonych dokumentów.
4. Dokumenty aplikacyjne kandydata, który zostanie wyłoniony w procesie rekrutacji, zostaną dołączone do jego akt osobowych.
5. Dokumenty pozostałych osób będzie można odebrać w siedzibie Nadleśnictwa, w terminie do 30 dni od dnia ogłoszenia wyników naboru, po tym terminie zostaną komisyjnie zniszczone.

NADLEŚNICZY
Nadleśnictwa Bełchatów

Jarosław Zajac

Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy

w Nadleśnictwie Bełchatów

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/56/WE (dalej, jako: „RODO”), informujemy Panią/Pana o sposobie i celu, w jakim Nadleśnictwo Bełchatów przetwarza Pani/Pana dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych, tj.:

[Administrator Danych Osobowych] Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Nadleśnictwo Bełchatów, ul. Lipowa 175, 97-400 Bełchatów, tel. 44 635-72-03, 44 635-72-01, mail: belchatow@lodz.lasy.gov.pl

Administrator wyznaczył osobę odpowiedzialną za nadzorowanie przetwarzania danych osobowych, z którą można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, kierując korespondencję na adres wskazany powyżej, lub poprzez adres e-mail: iodo.belchatow@lodz.lasy.gov.pl

[Cel] Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbędzie się w celu nawiązania zatrudnienia na podstawie obowiązujących przepisów, na podstawie art. 6 ust 1 lit. c RODO.

[Okres przechowywania] W przypadku, gdy nie nastąpi nawiązanie stosunku pracy, Pani/Pana dane osobowe są przechowywane i usuwane, zgodnie z przepisami kancelaryjno – archiwalnymi PGL LP.

[Prawa kandydata] Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, żądania ich sprostowania, usunięcia, wniesienia sprzeciwu, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych do innego administratora, skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących, narusza przepisy prawa.

Zakres danych, jakie pracodawca ma obowiązek żądać od osoby ubiegającej się o zatrudnienie, jest wskazany w art. 22¹ §1 Kodeksu Pracy.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie określonym art. 22¹ Kodeksu Pracy, a w pozostałym zakresie dobrowolne, ale niezbędne do rozpoczęcia procesu nawiązania stosunku pracy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału ww. procesie.

Wyrażona zgoda może zostać wycofana w każdej chwili. Jej wycofanie nie wpłynie na zgodność z prawem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

Oświadczenie o wycofaniu zgody oraz sprzeciw należy kierować na adres mailowy belchatow@lodz.lasy.gov.pl

Dane nie będą przekazywane do państw trzecich, z wyjątkiem sytuacji przewidzianych w przepisach prawa.

Organem nadzoru w zakresie ochrony danych osobowych w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, numer telefonu: 22 531 03 00. Posiada Pani/Pan prawo wnieść skargę do PUODO na Nadleśnictwo Bełchatów w każdym przypadku, w szczególności, jeżeli uważa Pani/Pan, że Nadleśnictwo Bełchatów przetwarza Pani/Pana dane osobowe nieprawidłowo lub bezpodstawnie odmawia realizacji Pani/Pana praw.

Niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Nadleśnictwo Bełchatów z siedzibą w Bełchatowie ul. Lipowa 17, w celu nawiązania zatrudnienia oraz oświadczam, że zostałem poinformowany o moich prawach i obowiązkach.

Przyjmuję do wiadomości, że podanie przez mnie danych osobowych, w celu jak wyżej, jest dobrowolne.

.....
(miejscowość, data i podpis)

.....
Imię i nazwisko

.....
miejscowość i data

OŚWIADCZENIE

kandydata na wolne stanowisko pracy podleśniczy w Nadleśnictwie Bełchatów

Ja niżej podpisany(a)
imię i nazwisko

zamieszkały(a)
adres

oświadczam że:

- 1) Posiadam obywatelstwo polskie,
- 2) Posiadam pełnie praw cywilnych i obywatelskich.
- 3) Nie byłem(am) karany(a) sądowo za przestępstwo z chęci zysku lub z innych niskich pobudek,

.....
podpis składającego oświadczenie

Załącznik Nr 3 do ogłoszenia o naborze
na stanowisko pracy podleśniczy
w Nadleśnictwie Bełchatów

.....
Imię i nazwisko

.....
miejscowość i data

OŚWIADCZENIE

kandydata na wolne stanowisko pracy podleśniczy w Nadleśnictwie Bełchatów

Ja niżej podpisany(a)
imię i nazwisko

zamieszkały(a)
adres

oświadczam że, nie mam przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na stanowisko podleśniczy w
Nadleśnictwie Bełchatów:

.....
podpis składającego oświadczenie